**ตัวอย่างที่ 1 เกณฑ์การพิจารณาระดับของผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับผลกระทบ** | **หลักเกณฑ์การพิจารณาระดับของผลกระทบ** |
| สูง | * ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง

มากกว่าร้อยละ 50 ของกระบวนการหลักทั้งหมด |
| ปานกลาง | * ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง

ระหว่าง ร้อยละ 25 - 50 ของกระบวนการหลักทั้งหมด |
| ต่ำ | * ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง

น้อยกว่าร้อยละ 25 - 50 ของกระบวนการหลักทั้งหมด |

**ตัวอย่างที่ 2 เกณฑ์การพิจารณาระดับของผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับผลกระทบ** | **หลักเกณฑ์การพิจารณาระดับของผลกระทบ** |
| สูง/สูงมาก | * เกิดความเสียหายต่อองค์กรเป็นจำนวนเงินในระดับสูง-สูงมาก
* ส่งผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง มากกว่าร้อยละ 50
* เกิดการสูญเสียชีวิตและ/หรือภัยคุกคามต่อสาธารณชนเป็นจำนวนมาก
* ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความมั่นใจต่อองค์กรในระดับประเทศ
 |
| ปานกลาง | * เกิดความเสียหายต่อองค์กรเป็นจำนวนเงินในระดับปานกลาง
* ส่งผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง ร้อยละ 25-50
* มีการบาดเจ็บต่อผู้รับบริการ/กลุ่มคน/บุคคล ต้องมีการรักษาพยาบาล
* ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความมั่นใจต่อองค์กรในระดับปานกลาง/แก้ไขได้ง่าย
 |
| ต่ำ | * เกิดความเสียหายต่อองค์กรเป็นจำนวนเงินในระดับต่ำ
* ส่งผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือการให้บริการลดลง

น้อยกว่าร้อยละ 25-50 * มีการบาดเจ็บเล็กน้อย/ไม่เกิดการสูญเสียชีวิตและ/หรือภัยคุกคามต่อสาธารณชน
* ไม่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความมั่นใจต่อองค์กร
 |

**หมายเหตุ :** หน่วยงานสามารถกำหนดระดับผลกระทบได้ตามความเหมาะสม เช่น สูง ปานกลาง ต่ำ หรือ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ ไม่เป็นสาระสำคัญ เป็นต้น